

**REGULAMIN**  
**Międzynarodowa Konferencja Hybrydowa**  
**„Współczesne trendy w zarządzaniu” – edycja 3**  
Lublin, 18-19.10.2021r.

**I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem konferencji międzynarodowej „Współczesne trendy w zarządzaniu” – edycja 3 jest Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, ul. Bursaki 12, 20-150 Lublin, zarejestrowana pod numerem 144 Rejestru Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego; zwana dalej Organizatorem.
2. Uczestnikami wydarzenia mogą być pracownicy nauki, doktoranci, studenci, zaproszeni goście i przedstawiciele firm, którzy spełnią łącznie wszystkie wymogi zawarte w części II Regulaminu Uczestnictwa.
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa do udziału w międzynarodowej konferencji „Współczesne trendy w zarządzaniu” – edycja 3 i obowiązują wszystkich uczestników.
4. Przesłanie zgłoszenia do Organizatora jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika niniejszego Regulaminu oraz jest formą zawarcia zobowiązań pomiędzy stronami.
5. Konferencja jest organizowana w ramach projektu „**WySPA internacjonalizacji**”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt pozakonkursowy pt. „Podniesienie kompetencji kadry akademickiej i potencjału instytucji w przyjmowaniu osób z zagranicy – Welcome to Poland”, realizowany w ramach Działania określony we wniosku o dofinansowanie projektu nr POWR.03.03.00-00-PN 14/18

**II**

**WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji poprzez wypełnienie kwestionariusza zgłoszeniowego, dostępnego na stronie internetowej Konferencji.
2. Rejestracja wymaga podania danych osobowych Uczestnika, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz dodatkowych niezbędnych informacji.
3. Uczestnicy, którzy planują przygotować wystąpienie ustne są zobligowani zarejestrować jego temat i abstrakt w formularzu zgłoszeniowym. Tytuły prac oraz ich abstrakty powinny być przygotowane w języku polskim lub angielskim lub rosyjskim, długość jednego abstraktu to maksymalnie 3000 znaków ze spacjami. Należy opisać zakres tematyczny opracowania, wymienić metody, które zostały wykorzystane w opracowaniu, podać główne wnioski oraz

- ewentualne założenia badawcze do dalszych prac lub zastosowania praktyczne. Należy także podać maksymalnie 5 słów kluczowych.
4. Wyróżnia się następujące rodzaje uczestnictwa w wydarzeniu:
    - a. Uczestnik czynny z wystąpieniem i artykułem do publikacji
    - b. Uczestnik czynny z wystąpieniem bez artykułu do publikacji
    - c. Uczestnik bierny (bez wystąpienia) z artykułem do publikacji
    - d. Uczestnik bierny (bez wystąpienia) bez artykułu do publikacji
  5. Wystąpienia ustne / artykuły naukowe mogą mieć maksymalnie 3 autorów.
  6. Uczestnik jest zobowiązany do terminowej rejestracji tematu wystąpienia, terminowego naniesienia ewentualnych poprawek oraz zmiany w pracy. Pełne zgłoszenie następuje po otrzymaniu maila z informacją o przyjęciu bądź odrzuceniu tematu. W przypadku braku kontaktu mailowego w sprawie zgłoszonego tematu w ciągu 7 dni od daty jego rejestracji, uczestnik ma obowiązek skontaktować się z Komitetem Organizacyjnym w celu wyjaśnienia opóźnienia.
  7. Wydarzenie jest planowane w formule hybrydowej (możliwy udział stacjonarny lub on-line) – Uczestnik/czka jest zobowiązana do podania preferowanego sposobu udziału w formularzu zgłoszeniowym. Istnieje możliwość zmiany podanego w formularzu zgłoszeniowym sposobu udziału, na wniosek Uczestnika/czki, przesłany e-mailem, nie później niż do 11.10.2021
  8. Organizator informuje, iż sposób organizacji Konferencji może ulec zmianie – w przypadku zmiany przepisów krajowych związanych z epidemią COVID-19. Wówczas jedynym możliwym sposobem udziału będzie udział on-line. Organizator będzie na bieżąco informował w tej kwestii za pomocą strony www Konferencji oraz e-mailowo.

### III ZASADY KONFERENCJI

1. Termin rejestracji online na Konferencję upływa:
  - a. **01.10.2021** – w przypadku Uczestników/czek z wystąpieniem (uczestnictwo czynne)
  - b. **11.10.2021** – w przypadku Uczestników/czek bez wystąpienia (uczestnictwo bierne)

Po upływie ww. terminów rejestracja online będzie niedostępna, chyba że Organizator przedłuży termin rejestracji.

2. Prawo udziału w Konferencji przysługuje pracownikom naukowym, doktorantom, studentom, zaproszonym gościom i przedstawicielom firm, innym zainteresowanym podmiotom oraz osobom fizycznym.
3. Organizator ustala plan Konferencji oraz ma prawo dokonywania w nich zmian, nawet w dniu, w którym odbywa się wydarzenie, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wydarzeń/wystąpień.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.

5. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są działania podczas Konferencji.
6. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie materiały i informację przedstawione przez niego, w tym za m.in. nazwę/logo, banery, stand'y, roll-up'y, prezentacje, materiały reklamowe.
7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym ppoż., jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych Organizatora.

#### IV PŁATNOŚCI

1. Udział w konferencji jest całkowicie darmowy.
2. Organizator zapewnia tłumaczenia symultaniczne na język angielski, rosyjski (jedynie w przypadku udziału odpowiedniej liczby uczestników rosyjskojęzycznych) oraz tłumacza języka migowego.

#### V REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA

1. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez przesłanie stosownej informacji na adres e-mail: [konferencja-zarzadzanie@wspa.pl](mailto:konferencja-zarzadzanie@wspa.pl)

#### VI ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

1. Podczas Konferencji Organizator może przeprowadzać sesje fotograficzne oraz filmować jej przebieg dla celów dokumentacji, promocji i reklamy Organizatora.
2. Uczestnictwo w Konferencji jest równoznaczne z wyrażeniem nieodpłatnej, nieograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie, zgody na nieodpłatne wykorzystanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku uczestnika utrwalonego na zdjęciach wykonanych podczas Konferencji bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania, w celach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych Konferencji. Powyższa zgoda jest jednoznaczna z tym, że fotografie i nagrania wykonane podczas Konferencji mogą być umieszczone w Internecie, w tym przede wszystkim na stronie internetowej Konferencji pod adresem <https://konferencja.wspa.pl> oraz serwisach otwartych, zamkniętych i na portalach społecznościowych Facebook, Instagram itp.

## VII DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator.
2. Organizator Konferencji nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom.
3. Dane osobowe podane przez Uczestnika są traktowane jako informacje poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem Konferencji.
4. Dane osobowe Uczestnika zawarte w formularzu zgłoszeniowym w Konferencji zebrane przez Organizatora przetwarzane są w celu przeprowadzenia Konferencji zgodnie z postanowieniami Regulaminu, w tym stworzenia listy Uczestników.
5. Dokonując rejestracji Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla celów przeprowadzenia Konferencji zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
6. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane innym administratorom danych bez jego wiedzy i zgody.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne dla wzięcia udziału w Konferencji. Podmiotom danych osobowych przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Organizator podejmuje wszelkie stosowne środki bezpieczeństwa zgodne z przepisami prawa, a także powszechnie przyjętymi zasadami służącymi ochronie poufności informacji.